

Враца 3000  
Бул. "Втори юни" № 66

тел. 092 92 30 39  
[mbal\\_vratsa@mbalvratsa.b](mailto:mbal_vratsa@mbalvratsa.b)

УТВЪРДИЛ:



Д-Р ПЕТЪР  
ИЗПЪЛНИ  
МБАЛ „ХР  
ГР. ВРАЦА

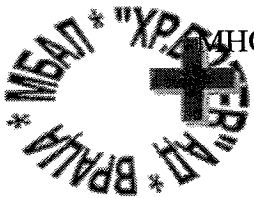
.....

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

### ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

за отдаване под наем на обособени площи на територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД, гр. Враца, за монтаж и поддръжка на 10/десет/ броя вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки, представляващи 10 /десет/ кв.м.

2022 г.



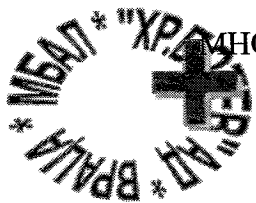
**гр. Враца**

- I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ПРОВЕЖДАНЕ** на търг за отдаване под наем на обособени площи на територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД – гр. Враца, бул. „Втори юни“ №66, за монтиране и поддържане на 10 бр. вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за напитки и пакетирани храни, представляващи 10 /десет/ кв.м., за срок от 5 (пет) години.

**1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ТЪРГА**

Общи изисквания към кандидатите:

- 1.1 Право на участие в търга с тайно наддаване има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.2. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник:
- 1.2.1. когато е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
- 1.2.2. когато е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1.2.1, в друга държава членка или трета страна;
- 1.2.3. когато има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;
- 1.2.4. когато е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
- 1.3. Основанията се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.
- 1.4. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:
- за обстоятелствата по т.1.2.1. и т. 1.2.2. - свидетелство за съдимост;



- за обстоятелството по т.1.2.3. - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

- за обстоятелствата по 1.2.4. - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

1.5. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по ал. 1, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

1.6. В случаите по ал. 3, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

1.7. Не могат да участват в процедурата кандидати или участници:

- За които са налице обстоятелствата по Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

## II. Специфични изисквания и условия относно вендинг автоматите:

1. Изисквания за вендинг автоматите за кафе и топли напитки:

• Вендинг автоматите за кафе и топли напитки следва да предлага минимум 16 (шестнадесет) вида напитки, минимум 2 (два) вида кафета, включително нескафе, чай и др. Всички гореописани машини следва да бъдат от една и съща марка и модел.

• Вендинг автоматите следва да бъдат обезопасени.

2. Изисквания за вендинг автоматите за пакетирани храни и напитки:

Вендинг автоматите за пакетирани храни и напитки следва да се зареждат с комбинация от захарни и шоколадови изделия, кроасани и други солени продукти, безалкохолни напитки, дъвки и др.

III. **ДЕПОЗИТ.** Депозит за участие в търга в размер 15,00 лв. /петнадесет/ лева се внася на касата на лечебното заведение или по сметка на МБАЛ „Христо Ботев“ АД.

IBAN: BG95STSA93000023463650

BIC: STSABGSF

ТИТУЛЯР: МБАЛ „Христо Ботев“ АД

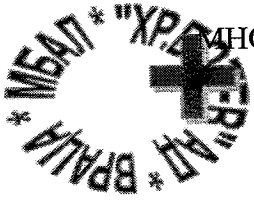
1. Депозитите на неспечелилите участници се възстановяват по банкова сметка, посочена от тях, или на касата на лечебното заведение след приключване на търга.

2. Депозитната вноска на спечелилия участник се задържа, като се прихваща от наемната цена.

3. Депозитът не се връща на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да сключи договор за наем.

## IV. ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА НАДДАВАТЕЛНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Начална цена **60,00** /шестдесет/ лева за поставяне на 1 (един) брой автомат без ДДС



и съответно **600,00 лв. /шестстотин/** лева за поставяне на 10 (десет) броя автомати без ДДС.

При изготвяне на наддавателното предложение всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени в тръжната документация на МБАЛ „Христо Ботев“ АД – гр. Враца.

Тръжната документация се предоставя всеки работен ден до 14 (четирнадесет) дни, считано от деня следващ датата на публикуване на обявата за търга на електронната страница на лечебното заведение до 16.00 часа. Тръжната документация се получава след представяне на документ за внесена сума, в размер на 10,00 (десет) лв. с ДДС, като същата се внася на касата на лечебното заведение всеки работен ден до 15.00 часа или по банковата сметка на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца – IBAN: BG95STSA93000023463650 , BIC: STSABGSF,

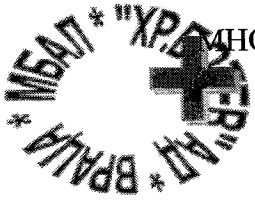
ТИТУЛЯР: МБАЛ „Христо Ботев“ АД

Документацията ще бъде публикувана на електронната страница на лечебното заведение.

#### **А. Съдържание на наддавателното предложение :**

##### **Плик № 1:**

1. Заявление за участие в конкурса- **оригинал.**
2. Презентация на кандидата - възможностите на кандидата за извършването на услугата, при отразени възможности на участника да изпълни специфичните изисквания и условия на МБАЛ „Христо Ботев“ АД – гр. Враца.
3. Свидетелство за съдимост - **оригинал или копие, заверено от участника.**
4. Актуално удостоверение за регистрация за юридически лица и еднолични - **оригинал или копие, заверено от участника** в случай, че участникът не е пререгистриран в Търговския регистър към Агенцията по вписванията или документ за самоличност за физическите лица - **копие, заверено от участника.** В случай, че участникът е регистриран в Търговския регистър, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър - да предостави декларация за ЕИК - оригинал.
5. Удостоверение, че не е обявен в несъстоятелност, не се намира в производство за обявяване в несъстоятелност или се намира в ликвидация - **оригинал или копие, заверено от участника.** В случай, че участникът е пререгистриран в Търговския регистър, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър - да предостави декларация за ЕИК - оригинал.
6. Удостоверение за липса на задължения по данъчноосигурителната сметка от съответното подразделение на Националната агенция за приходите - **оригинал или копие, заверено от участника.**
7. Служебна бележка за недължими общински вземания към Община по седалище и адрес на управление - **оригинал или копие, заверено от участника.**



8. Декларация по образец за извършен оглед на обекта - **оригинал**.
9. Проект на договор - **оригинал**, подписан и подпечатан от участника.
10. Платежен документ за внесен депозит **оригинал**.
11. Документ за закупена тръжна документация.
12. Декларация за посочено време за реакция и поддръжка (образец № 6).

**Плик № 2:** Ценово предложение (**образец № 3**), **оригинали**, в запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”.

\* комплектът с документите и ценовото предложение се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка в деловодството на лечебното заведение – гр. Враца, бул. „Втори юни“ №66. Върху плика се отбелязва името на участника или името на упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга, за който участва, адреса на кандидата за кореспонденция и телефон.

Всички документи следва да бъдат представени на български език, като документите, които се представят от участника в копия, следва да бъдат заверени на всяка страница с текст “Вярно с оригинала”, с подпис и печат на участника.

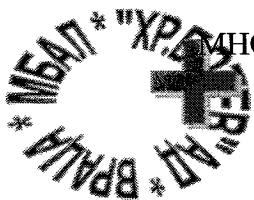
#### **Б. Подаване на наддавателното предложение**

1. Участникът или упълномощен от него представител подава заявлението за участие, ведно с посочените в Раздел IV буква А от настоящите условия документи, в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, отбелязва името на участника или името на упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга, за който участва, адреса на кандидата за кореспонденция и телефон.
2. Предлаганата ценова оферта се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис “Предлагана цена”, поставен в плика със заявлението за участие.
3. Наддавателните предложения се представят в деловодството на МБАЛ „Христо Ботев“ АД, гр. Враца, бул. „Втори юни” № 66, най-късно до 16:00 часа на 30.09.2022 г.
4. При приемане на наддавателното предложение, върху плика се отбелязва поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър.
5. Не се приемат за участие в търга и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие в тайния търг, които са:
  - 5.1. Представени след изтичане на крайния срок за получаване на заявленията;

Представени в незапечатан, в прозрачен или с нарушена цялост плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца.

#### **V. МЯСТО, ДЕН И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА**

Закрито заседание на комисията за отваряне и разглеждане на наддавателните предложения ще се проведе на 03.10.2022 г. от 10:00 часа в



заседателната зала на МБАЛ „Христо Ботев“ АД – гр. Враца, бул. „Втори юни“ №66, административен вход, 2 етаж.

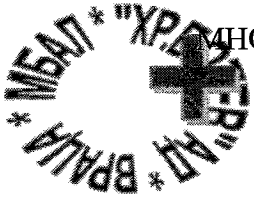
## VI. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА И КЛАСИРАНЕ НА НАДДАВАТЕЛНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

### А. Ред за провеждане на търга

1. Обявеният търг е с тайно наддаване при закрити заседания на комисията.
2. Търгът се провежда, само в случай, че поне 1 (един) участник е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.
3. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който Изпълнителния директор на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца определя провеждането на нов търг или прекратява процедурата.
4. В деня и часа, определени за провеждане на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на процедурата.
5. В деня на провеждането на търга комисията разпечатва подадените пликове по реда на постъпването им и се запознава с редовността на подадените документи.
6. Комисията предлага за отстраняване от участие в търга участник, който:
  - 6.1. не отговаря на изискванията, посочени в тръжната документация;
  - 6.2. има установени с влязъл в сила акт парични задължения спрямо държавата/община към датата на подаване на заявлението за участие, които не са разсрочени;
  - 6.3. е подал предложение, което не е съобразено с изискванията за участие в търга;
  - 6.4. не е представил някой от необходимите документи, посочени в тръжната документация;
  - 6.5. не е попълнил правилно и/или точно посочените в раздел I, буква А изисквания.
7. Ценовите предложения се подписват от всички членове на комисията.
8. Пликът с предлаганата цена на отстранен от участие в търга участник не се отваря.
9. За провеждането на търга, възникналите в хода му обстоятелства и резултатите от него комисията съставя нарочен протокол.

### Б. Класиране на наддавателните предложения:

1. Комисията допуска до оценяване само предложенията на кандидатите, които отговарят на всички изисквания на наемодателя, посочени в документацията.
2. Комисията отбелязва в протокола за разглеждане, оценяване и класиране на ценовите предложения входящите номера на заявленията за участие на



кандидатите, имената или наименованията им, платежните документи за внесения депозит, други обстоятелства по редовността на подадените документи и предложенията по 2 (два) показателя, определени в Методика за оценка на предложенията.

3. Комисията оценява предложенията на кандидатите по критерия: „Икономически най-изгодната оферта“, класира ги и предлага на Изпълнителния директор на „МБАЛ „Христо Ботев“ АД – гр. Враца да определи кандидата, спечелил конкурса.

4. „Икономически най-изгодната оферта“ се определя въз основа на Методика за оценка на предложенията, неразделна част от документацията за участие. Комплексна оценка на офертата се състои от 2 (два) вида показатели - предлагана наемна цена и време за реакция и поддръжка. Класирането на предложенията се извършва от комисията в низходящ ред на получените комплексни оценки, като на първо място се класира предложението с най-висока комплексна оценка. При класирането на две или повече предложения с равни Комплексни оценки, комисията провежда публично жребий между класираните на първо място предложения.

5. Кандидатите се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса. С уведомлението до спечелилия търга кандидат се посочва и срок за сключване на договора.

6. В случай, че в срока договорът не бъде сключен по вина на спечелилия конкурса кандидат, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил търга се определя следващият класиран, удовлетворил тържните условия.

## **VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. Въз основа на резултатите от търга, отразени в изготвения протокол за проведената тържна процедура, в 7-дневен срок от датата на провеждането му Изпълнителният директор издава заповед, с която утвърждава протокола и посочва лицето, спечелило търга и наемната цена. Кандидатите се уведомяват за резултатите от проведения търг.

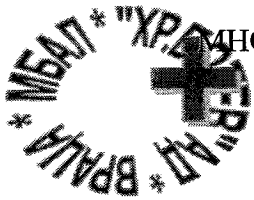
2. В случай, че обявеният за спечелил кандидат не се яви в посочения срок, Наемодателят може да прекрати търга или да покани за извършване на сделката кандидатът, класиран на второ място. Когато на второ място са класирани кандидати, подали еднакви цени, поканва се първият по време, съгласно входящия номер и час на заявлението му за участие в тайния търг.

3. Ако нито един от класираните на първо и второ място кандидати, след определянето му за спечелил търга, не се яви за сключване на договор, се насрочва нов търг.

4. Договорът за отдаване под наем не се сключва с участника, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи документ за внесена гаранция за изпълнение.

5. Гаранция за изпълнение на договора.

Кандидатът, с когото бъде сключен договор за наем, се задължава да внесе сума за гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение представлява едномесечната наемна цена. Гаранцията се внася преди сключване на договора по банкова сметка на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца или на касата на лечебното



заведение. Същата, ако няма основание за задържане, изразено в писмена форма от Наемодателя, се освобождава след прекратяване на договора и депозиране на писмена молба от Наемателя в деловодството на МБАЛ „Христо Ботев“ АД – гр. Враца. Участникът, с който се сключи договор е длъжен да не променя предназначението на обекта и да извършва само дейността посочена в предмета на настоящия договор, като по никакъв начин не следва да възпрепятства дейността на лечебното заведение.

### **VIII. РАЗХОДИ ПО УЧАСТИЕ В ТРЪЖНАТА ПРОЦЕДУРА**

Разходите по изработване на предложенията са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да имат претенции по направените от тях разходи, включително и при неklasиране.

### **IX. ДРУГИ**

За всички неуредени и необхванати от настоящите Условия въпроси и процедури се прилагат разпоредбите на нормативните актове и поднормативни такива, регулиращи и уреждащи съответните отношения.

### **МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**

на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособени площи на територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца за монтаж и поддръжка на 10 бр. вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки, представляващи 10 /десет/ кв.м.

Задължително се оферират всички показатели, посочени в тръжните условия на документацията.

### **ПОКАЗАТЕЛИ И ТЕХНИТЕ СТОЙНОСТИ**

Методика за оценка

Kласирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Максималният брой точки, които участникът може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка“ се определя на база следните показатели:

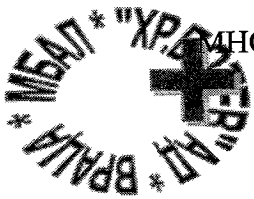
Показатели	Максимално възможен брой точки
1. Време за реакция и поддръжка - П1	45
2. Ценово предложение – П2	55

2. Показатели и относителната им тежест:

2.1. Показател - „Време за реакция и поддръжка“-П1.

Максималният брой точки, които участникът може да получи по този показател е 45 точки. Оценява се предложението от участника срок за реакция и поддръжка на машините. Срокът за реакция, предложен от участника, не следва да бъде:





Повече от 24 часа.

Предложението по този показател се посочва в часове и минути.

Оценката по този показател се изчислява по следната формула:

$ОП1 = (C_{min}/C_i) \times 45$ , където:

ОП1 е общият брой точки по показател П1

$C_{min}$  е най-краткият срок за реакция, предложен от участник

$C_i$  е срокът за доставка, предложен от съответния участник

## 2.2. Показател „Ценово предложение“ — П2.

Максималният брой точки, които участникът може да получи по този показател е 55 точки.

Оценката по този показател се изчислява по следната формула:

$ОП2 = (C_{min}/C_i) \times 55$ . където:

ОП2 е общият брой точки по показател П2

$C_{min}$  е общата цена за изпълнение предмета на договора предложена от съответния участник.

$C_i$  е най-високата обща цена за изпълнение предмета на договора, предложена от участник.

## 3. Комплексна оценка:

Комплексната оценка на съответния участник се получава от сбора на получените точки по двата показателя по следната формула:

$КО = ОП1 + ОП2$ , където:

КО е общият брой точки по всички показатели

ОП1 е общият брой точки по показател П1

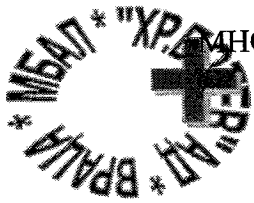
ОП2 е общият брой точки по показател П2

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, като всички точки се изчисляват по всеки един от показателите до 2-ри знак след десетичната запетая.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им (КО), като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висока КО.

## КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

Класирането на предложенията се извършва от комисията в низходящ ред на получените Комплексни оценки, като на първо място се класира предложението с най- висока Комплексна оценка. При класирането на две или повече предложения с равни Комплексни оценки, комисията провежда публично жребий между класираните на първо място предложения в присъствието на участниците.



Враца 3000  
Бул. "Втори юни" № 66

тел. 092 92 30 39  
[mbal\\_vratsa@mbalvratsa.b](mailto:mbal_vratsa@mbalvratsa.b)

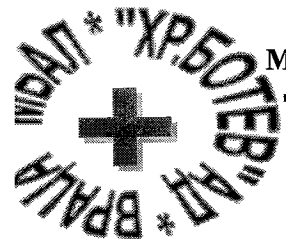
### ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ТЪРГА

за отдаване под наем за срок от 5г. на обособени площи на територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца за монтаж и поддръжка на 10 бр. вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки, представляващи 10 /десет/ кв.м.

#### 1.Обособени площи на територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД за монтаж на 10 бр. вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки.

- 1.1. Собственост на МБАЛ „Христо Ботев“ АД – гр. Враца.
- 1.2. Местонахождение на обекта: гр. Враца, бул. „Втори юни“ №66
- 1.3. Площ – 10 кв. м. обща площ.
- 1.4. Предназначение на обекта – за монтаж на 10 бр. вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки.

Електро и ВиК захранването на вендинг автоматите е предвидено чрез присъединяване към изградените мрежи на МБАЛ „Христо Ботев“ АД-гр.Враца, където е възможно осъществяване на същото.



Образец №1

### ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

Настоящото заявление е подадено от:.....  
.....  
.....

/наименованието на участника/

и подписано от: .....

/трите имена и ЕГН на представляващия/

в качеството му на: .....

/длъжност/

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,

ЗАЯВЯВАМ участието си в обявения търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособени площи на територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца за монтаж и поддръжка на 10 бр. вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки, представляващи 10 /десет/ кв.м., за срок от 5 /пет/ години.

Получил съм пълен комплект документация за участие в търга, чието съдържание отговаря на обявеното и утвърдено от организатора на търга.

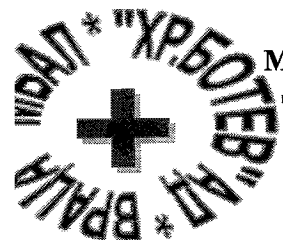
Направил съм оглед на имота, предмет на търга, и съм съгласен да го наема в състоянието, в което се намира към момента на огледа.

Документацията ми за участие съдържа следните документи /описват се документите, съдържащи се в офертата/:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Дата:.....2022 г.

Заявител:



Образец №2

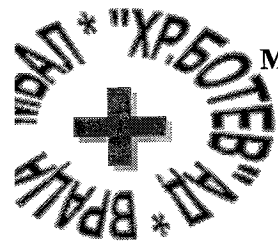
## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ната/ .....  
с лична карта № ..... издадена на ..... от .....  
в качеството ми на ..... /посочва се длъжността/ на .....  
..... /посочва се юридическото лице/, с ЕИК по чл. 23 от  
Закона за търговския регистър....., със седалище и адрес на управление  
.....  
Участник в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособени площи на  
територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца за монтаж и поддръжка на 10 бр.  
вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни  
и напитки, представляващи 10 /десет/ кв.м., за срок от 5 /пет/ години

## ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представяваният от мен участник .....  
..... /посочва се юридическото лице/  
- не е обявен в несъстоятелност;  
- не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна на горепосочените  
процедури съгласно националните закони и подзаконовни актове.
2. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда за:  
а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,  
включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;  
б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;  
в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;  
г) престъпление против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс;  
д) престъпление против стопанството по чл.219-252 от Наказателния кодекс.
3. Представяваният от мен участник няма парични задължения към държавата или  
към общината по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален  
кодекс, който са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е  
допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или парични задължения,  
свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно  
правните норми на държавата, в която участникът е установен.
4. Аз лично не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или  
дейност съгласно законодателството на моята и на която и да е друга държава.
5. За които са налице обстоятелства по Закона за противодействие на корупцията и  
за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от  
Наказателния кодекс.  
.....2022 г. Декларатор:.....  
/дата на подписване/



Враца 3000  
Бул. "Втори юни" № 66

тел. 092 92 30 39  
[mbal\\_vratsa@mbalvratsa.bg](mailto:mbal_vratsa@mbalvratsa.bg)

Образец № 3

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

На участник в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособени площи на територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца за монтаж и поддръжка на 10 бр. вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки, представляващи 10 /десет/ кв.м., за срок от 5 /пет/ години

.....

/пълно юридическо наименование на кандидата/

с ЕИК .....

.....  
.....  
.....  
.....

/данни: адрес, ЕГН, лична карта на представляващия фирмата/ в случай на упълномощаване се посочват същите данни на пълномощника, както номер и дата на издаване на пълномощното/

**ПРЕДЛАГАМ следната месечна наемна цена без ДДС за 1 /един/ бр. вендинг автомат**

.....

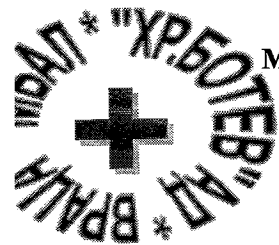
СЛОВОМ: .....

**ПРЕДЛАГАМ следната обща месечна наемна цена без ДДС за 10/десет/ бр. вендинг автомати**

.....

СЛОВОМ: .....

**ОФЕРЕНТ:**



## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ната/ .....

*/трите имена на лицето, представляващо кандидата/*

с постоянен адрес: .....

с лична карта №....., изд. на ....., от МВР гр.....

в качеството си на .....

*/наименование и правноорганизационна форма на кандидата/*

със седалище и адрес на управление:.....

вписано .....

*/търговски регистър или регистър БУЛСТАТ при Агенцията по вписванията/*

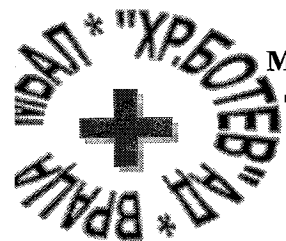
С ЕИК/БУЛСТАТ.....,

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Извърших оглед на помещенията – предмет на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособени площи на територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца за монтаж и поддръжка на 10 бр. вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки, представляващи 10 /десет/ кв.м., за срок от 5 /пет/ години.

..... 2022 г.

**ДЕКЛАРАТОР:**



Враца 3000  
Бул. "Втори юни" № 66

тел. 092 92 30 39  
[mbal\\_vratsa@mbalvratsa.bg](mailto:mbal_vratsa@mbalvratsa.bg)

Образец № 6

## ДЕКЛАРАЦИЯ

На участник в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособени площи на територията на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца за монтаж и поддръжка на 10 бр. вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки, представляващи 10 /десет/ кв.м., за срок от 5 /пет/ години.

.....  
*/пълно юридическо наименование на кандидата/*

.....  
*/данъчен адрес, телефон за контакт/*

с ЕИК по БУЛСТАТ .....

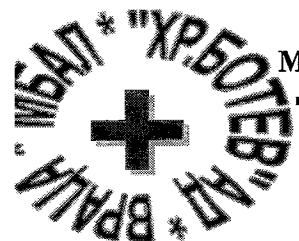
.....  
*/данни: адрес, ЕГН, лична карта на представляващия фирмата, в случай на упълномощаване се посочват същите данни на пълномощника, както номер и дата на издаване на пълномощното/*

### ПРЕДЛАГАМ:

1. Времето за реакция и поддръжка, при възникнали проблеми да бъде в срок до .....

..... 2022 г.

**ДЕКЛАРАТОР:**



Образец № 4

## ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА НАЕМ

Днес, ..... г., в гр. Враца,

На основание проведен търг за отдаване под наем на недвижим имот - ..... и Решение № ..... на Изпълнителният директор на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца, се сключи настоящия ДОГОВОР ЗА НАЕМ между:

1. МБАЛ „Христо Ботев“ АД, ЕИК:106518890, с адрес гр. Враца, бул. „Втори юни“ №66, тел. 092/923039, представлявано от Д-р Петър Йорданов Керемедчиев – Изпълнителен директор, наричан по-долу за краткост **НАЕМОДАТЕЛ**,

и

2....., с адрес ..... ЕИК/ЕГН..... представлявано от ..... от друга страна, наричано по-долу за краткост **НАЕМАТЕЛ**, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. НАЕМОДАТЕЛЯТ предоставя на НАЕМАТЕЛЯТ възможност да монтира на територията на лечебното заведение 10 /десет/ броя/ вендинг автомати за кафе и топли напитки и/или вендинг автомати за пакетирани храни и напитки, представляващи 10 /десет/ кв.м., за срок от 5 /пет/ години.

### II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 2. НАЕМОДАТЕЛЯТ се задължава да предаде с приемо-предавателен протокол на НАЕМАТЕЛЯ обекта в състояние, съгласно описаното в тръжната документация.

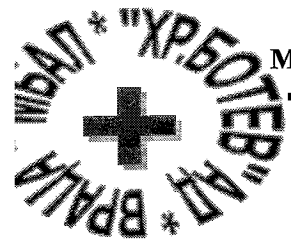
Чл. 3. НАЕМОДАТЕЛЯТ осъществява системен контрол върху стопанисването на обекта.

Чл. 4. НАЕМОДАТЕЛЯТ получава наема от НАЕМАТЕЛЯ в договорения срок и размер.

Чл. 5. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава:

1. Да използва предоставеният му обект за срок от 5 години, считано от .....
2. Да извършва необходимите подобрения в обекта за негова сметка.
3. Да не създава пречки за ползването на съседните имоти и обекти от наемодателя;
4. Да не отдава наетия обект на трети лица;
5. Да заплаща ежемесечно наемната цена до десето число на текущия месец;
6. Да проявява грижата на добър стопанин, като извършва поправки и отстранява повреди, които са в резултат от експлоатацията на наетия обект за своя сметка;





7. Да осигурява в наетия обект здравословни и безопасни условия на труд в съответствие с нормативните изисквания в страната;
8. Да носи отговорност за прилагането и спазването на нормативните актове за безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност, съгласно законовите разпоредби в страната, в наетите площи, работни места и технически съоръжения, както за работещите при него, така и на намиращите се по друг повод лица с оглед запазване живота, здравето и трудоспособността им;
9. В случай на критична ситуация /бедствия, авария и пр./, се задължава да уведоми незабавно Наемодателя;

Чл.6. С подписване на двустранен протокол, страните по договора имат възможност да намалят броя на поставените вендинг автомати, съобразно с нормалния работен процес на лечебното заведение.

#### IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.7. Месечната наемна цена за обекта е .....  
без ДДС за един брой вендинг автомат и .....  
с ДДС, съответно ..... без ДДС  
за десет броя вендинг автомати и ..... с ДДС.

Чл.8. Наемната цена може да се коригира от НАЕМОДАТЕЛЯ съгласно инфлационния коефициент на НСИ на всеки шест месеца и се съобщава писмено на НАЕМАТЕЛЯ.

Чл.9. Първоначалната обща стойност на договора е .....

Чл.10. Плащането по настоящия договор се осъществява в български лева ежемесечно до десето число на текущия месец в касата на НАЕМОДАТЕЛЯ или по следната банкова сметка:

IBAN: BG95STSA93000023463650

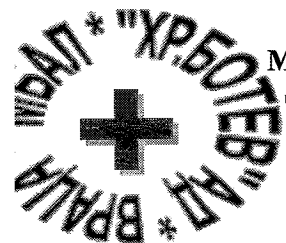
BIC: STSABGSF

ТИТУЛЯР: МБАЛ „Христо Ботев“ АД

#### V. ОТГОВОРНОСТ ПРИ ЗАБАВА, НЕУСТОЙКИ

Чл.11. За неизпълнение на задълженията по този договор НАЕМАТЕЛЯ дължи неустойки в размер на законната лихва върху стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

Чл.12. При виновна забава на плащанията, продължила повече от двадесет и пет дни след договорения срок в чл.9 на настоящия договор, НАЕМОДАТЕЛЯ има право да прекрати едностранно без предизвестие този договор, като задържи гаранционната вноска на НАЕМАТЕЛЯ.



## VI. СПОРОВЕ

Чл.13. възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

Чл.14. В случай на непостигане на договореност по предходния член, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност или прекратяване ще бъдат разрешавани съгласно българските материални и процесуални закони от компетентния съд, по реда на ГПК.

## VII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.15. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани лично или от законните представители или съответните пълномощници.

Чл.16. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението ;
- датата на пощенското клеймо на обр. разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по имейл.

Чл.17. За валидни адреси за приемане на съобщения свързани с настоящия договор се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

МБАЛ „Христо Ботев“ – АД  
гр. Враца 3000  
бул.„Втори юни“ №66  
Банка ДСК ТБ:  
IBAN:BG95STSA93000023463650  
BIC: STSABGSF  
Титуляр: МБАЛ „Христо Ботев“ АД  
Email:[mbal\\_vratsa@mbalvratsa.bg](mailto:mbal_vratsa@mbalvratsa.bg)

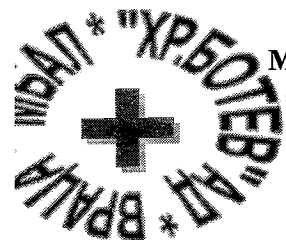
ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Чл.18. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

## VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.19. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията си, произтичащи от този договор.



Чл.20. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

Чл.21. Настоящия договор може да се изменя и допълва по взаимно съгласие на страните, изразено писмено и представляващо неразделна част от този договор.

Чл.22. Трайни реконструкции и подобрения на обекта по договора се извършват само след изричното писмено съгласие на страните и постигането на писмено споразумение между тях.

Чл.23. Действието на този договор, се прекратява при следните условия:

- с изтичане на срока
- по взаимно съгласие на страните
- при неизпълнение на задълженията по него, чрез 30-дневно писмено предизвестие
- по реда на ЗЗД.

Чл.24. След изтичането на срока на договора, НАЕМОДАТЕЛЯ връща на НАЕМАТЕЛЯ, внесената от него сума /гаранция за изпълнение/ преди сключване на договора, след подадена писмена молба от него.

#### IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.25. Договорът е в сила от датата на предаване на наестия обект за срок от пет години.

Настоящия договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

НАЕМОДАТЕЛ:.....

НАЕМАТЕЛ:.....

Д-р Петър Керемедчиев  
Изпълнителен директор  
МБАЛ „Христо Ботев“ АД  
гр.Враца

.....  
.....  
.....  
.....